

УТВЕРЖДЕН  
в новой редакции  
решением Общего собрания  
Ассоциации «ЭнергоТеплоМеталлургПроект»  
(протокол №15 от 27 апреля 2017г.)

**УСТАВ  
АССОЦИАЦИИ  
Проектных строительных организаций  
«ЭнергоТеплоМеталлургПроект»  
(Новая редакция)**

г. Москва  
2017 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация создана 11 марта 2009 г. решением Учредительного собрания (протокол №1) проектных организаций-членов Ассоциации «РосТеплоСтройМонтаж» под наименованием Некоммерческое партнерство Объединение проектных строительных организаций «ЭнергоТеплоМеталлургПроект».

1.2. Ассоциация объединяет субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих подготовку проектной документации для строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов промышленного и гражданского капитального строительства преимущественно в области металлургии, теплотехники, энергетики.

1.3. Ассоциация Проектных строительных организаций «ЭнергоТеплоМеталлургПроект», именуемая в дальнейшем Ассоциация, является некоммерческой организацией, основанной на членстве юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих подготовку проектной документации.

1.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.5. Наименование Ассоциации:

- полное наименование Ассоциации на русском языке:

Ассоциация Проектных строительных организаций «ЭнергоТеплоМеталлургПроект»;

на английском языке:

Association of building design companies "EnergoTeploMetallurgProekt".

- сокращенное наименование Ассоциации на русском языке:

Ассоциация «ЭнергоТеплоМеталлургПроект».

1.6. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, 127422, г. Москва, Тимирязевская ул., дом 1, стр.2.

## 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Правоспособность Ассоциации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

2.2. Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации при условии соответствия Ассоциации требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее ГрК РФ) и внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

2.3. Ассоциация утрачивает статус саморегулируемой организации с даты исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

2.4. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

2.5. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, эмблемы, а также иную символику, соответствующую требованиям законодательства Российской Федерации.

2.6. Ассоциация имеет самостоятельный баланс и (или) смету. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.7. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.8. Ассоциация может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям ее создания и деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, быть истцом и ответчиком в суде.

2.9. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.10. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиал и представительство Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании настоящего Устава, а также Положений о них, утвержденных Советом Ассоциации.

Руководители филиала и представительства назначаются директором Ассоциации, действуют на основании выданной доверенности.

2.11. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать некоммерческие организации, вступать в Ассоциации (Союзы). В соответствии со ст. 55.20 ГрК РФ Ассоциация является членом Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (НОПРИЗ).

2.12. Ассоциация не может являться членом другой саморегулируемой организации.

### **3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**

3.1. Основными целями деятельности Ассоциации являются:

3.1.1. объединение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для координации их предпринимательской деятельности, представления и защиты общих профессиональных и имущественных интересов;

3.1.2. предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

3.1.3. повышение качества осуществления градостроительного проектирования и архитектурно-строительного проектирования;

3.1.4. обеспечение контроля исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (в соответствии с п. 3 статьи 55.1 ГрК РФ)\*.

3.2. Для реализации своих целей Ассоциация осуществляет следующую деятельность (предмет деятельности):

3.2.1. содействие развитию градостроительства и формированию цивилизованного рынка строительных услуг, координация деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в строительной индустрии, направленная на улучшение инвестиционного климата, внедрение новых технологий, эффективное использование имеющегося в строительстве потенциала для развития экономики и повышения благосостояния граждан;

3.2.2. определение условий членства в Ассоциации;

3.2.3. разработка стандартов саморегулируемой организации и иных внутренних документов, разработка и утверждение которых в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации являются обязательными;

\* Данный пункт вступает в силу с 01.07.2017г.

3.2.4. контроль за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами саморегулируемой организации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков;

3.2.5. осуществляет контроль за исполнением членами саморегулируемой организации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (в соответствии с п. 3 статьи 55.1 ГК РФ)\*;

3.2.6. применение мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации, допустившего нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов и внутренних документов Ассоциации;

3.2.7. рассмотрение жалоб на действия (бездействие) своих членов и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

3.2.8. обеспечение информационной открытости своей деятельности и деятельности своих членов, в порядке установленном законодательством Российской Федерации;

3.2.9. анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов;

3.2.10. представление интересов членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления в пределах компетенции Ассоциации;

3.2.11. ведение реестра членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;

3.3. Ассоциация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

#### **4. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**

4.1. При осуществлении своей деятельности Ассоциация руководствуется следующими принципами:

4.1.1. добровольность вступления юридического лица и индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации и выхода из нее в любое время по усмотрению члена Ассоциации;

4.1.2. равенство прав и обязанностей всех членов Ассоциации;

4.1.3. принятие решений органами управления Ассоциации в интересах большинства членов Ассоциации;

4.1.4. саморегулирование, информационная открытость;

4.1.5. осуществление деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, иных внутренних документов Ассоциации;

4.1.6. контроль со стороны Ассоциации за деятельностью своих членов, являющейся предметом саморегулирования.

4.2. Ассоциация не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность.

\* Данный пункт вступает в силу с 01.07.2017г.

4.3. Ассоциация не вправе учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

4.4. Ассоциация не вправе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки:

4.4.1. предоставлять принадлежащее ему имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

4.4.2. выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

4.4.3. приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные членами Ассоциации, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на организованных торгах;

4.4.4. обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества членов Ассоциации, выданными ими гарантиями и поручительствами,

4.4.5. выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);

4.4.6. совершать иные сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.4.7. в случае формирования компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, принимать решение о ликвидации данного компенсационного фонда.

## **5. ФУНКЦИИ АССОЦИАЦИИ**

5.1. Для достижения своих целей Ассоциация осуществляет следующие основные функции:

5.1.1. в обязательном порядке разрабатывает и утверждает следующие документы:

- о компенсационном фонде возмещения вреда;

- о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств (в случае принятия решения о формировании такого компенсационного фонда);

- о реестре членов Ассоциации;

- о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в саморегулируемую организацию;

- о проведении саморегулируемой организацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

- о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;

- квалификационные стандарты саморегулируемой организации в соответствующей сфере деятельности\*;

5.1.2. вправе разработать и утвердить следующие документы:

- о страховании членами саморегулируемой организации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования;

- о страховании риска ответственности за нарушение членами саморегулируемой организации условий договора подряда на подготовку проектной документации, а также условия такого страхования;

- иные внутренние документы;

\* Данный подпункт вступает в силу с 01.07.2017г.

5.1.3. применяет меры дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации, допустившего нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов и внутренних документов Ассоциации;

5.1.4. осуществляет контроль за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами саморегулируемой организации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков;

5.1.5. осуществляет контроль за исполнением членами саморегулируемой организации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (в соответствии с п. 3 статьи 55.1 ГрК РФ)\*;

5.1.6. рассматривает жалобы на действия (бездействие) своих членов и иные обращения, поступившие в Ассоциацию;

5.1.7. осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов;

5.1.8. обеспечивает информационную открытость своей деятельности и деятельности своих членов, в порядке установленном законодательством Российской Федерации;

5.1.9. осуществляет ведение реестра членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;

5.1.10. предоставляет по запросу заинтересованного лица выписку из реестра членов Ассоциации;

5.1.11. размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет» документы, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», направляет их в орган надзора за саморегулируемыми организациями в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5.1.12. осуществляет ведение и хранение дел членов Ассоциации.

5.2. Наряду с установленными пунктом 5.1. настоящего Устава функциями, Ассоциация вправе осуществлять следующие функции:

5.2.1. представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления в пределах своей компетенции;

5.2.2. осуществлять контроль за деятельностью своих членов;

5.2.3. организовывать профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации или сертификацию произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), если иное не установлено федеральными законами;

5.2.4. от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;

\* Данный пункт вступает в силу с 01.07.2017г.

5.2.5. участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ее независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

5.2.6. вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;

5.2.7. запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее функций в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

5.2.8. разрабатывать или участвовать в разработке проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ, стратегий, строительных норм и правил, международных строительных норм, разрабатываемых по предмету саморегулирования, а также разрабатывать методические пособия, рекомендации, регламенты, справочные пособия для нужд членов Ассоциации;

5.2.9. осуществлять общественный контроль в сфере закупок.

5.2.10. осуществлять иные функции, необходимые для достижения целей деятельности Ассоциации и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

## **6. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ**

6.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности, денежные средства, ценные бумаги и финансовые ресурсы, нематериальные активы, находящиеся на её балансе и являющиеся собственностью Ассоциации

6.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

6.2.1. регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (членские и целевые взносы) в размере, утвержденном решением Общего собрания членов Ассоциации, в том числе взносы в компенсационные фонды;

6.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

6.2.3. средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

6.2.4. средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Организации;

6.2.5. доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских счетах;

6.2.6. другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации, источники.

6.2. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации определяется внутренними документами Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

6.3. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным Ассоциации.

6.4. Имущество, переданное Ассоциации её членами в качестве взносов, не подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации.

6.5. Имущество Ассоциации используется для осуществления уставной деятельности. Распоряжение имуществом осуществляет Директор Ассоциации.

6.6. Расходы календарного года осуществляются в соответствии со сметой расходов. Смета расходов на содержание Ассоциации утверждается Общим собранием членов Ассоциации. В случае проведения Общего собрания членов Ассоциации в период после истечения срока, указанного в смете расходов на содержание Ассоциации, Ассоциация вправе производить ежемесячный расход денежных средств в размере 1/12 от сметы расходов за прошедший год и сэкономленных средств за предыдущий период.

6.7. Ассоциация ведет бухгалтерский, налоговый учет и отчетность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. По решению Совета Ассоциации ведение учета может быть поручено специализированной организации.

6.8. Добровольные взносы членов Ассоциации могут вноситься деньгами, ценными бумагами, движимым и недвижимым имуществом, имущественными правами. Стоимость не денежных добровольных взносов оценивается в рублях по соглашению сторон.

6.9. Ассоциация вправе привлекать в порядке установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

6.10. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, помещения жилого и нежилого фонда, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

6.11. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

6.12. В Ассоциации создается Резервный фонд. Порядок образования и использования Резервного фонда определяется Положением о Резервном фонде.

## **7. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ (ПРИНЯТИЯ) ЧЛЕНОВ В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ АССОЦИАЦИИ**

7.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, и индивидуальные предприниматели при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

7.2. Члены Ассоциации должны соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

7.3. Членство субъектов предпринимательской деятельности в Ассоциации является добровольным и неотчуждаемо.

Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

7.4. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может быть членом одной саморегулируемой организации каждого из видов саморегулируемых организаций, указанных в статье 55.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7.5. Решение о принятии юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации принимается Советом Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации.

7.6. Для приема в члены Ассоциации юридическое лицо или индивидуальный предприниматель представляют в Ассоциацию заявление о приеме в члены Ассоциации и



документы, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

7.7. По результатам проверки Ассоциация принимает одно из следующих решений:

7.7.1. о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации выражено намерение принимать участие в заключении договоров на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров (в соответствии с п. 3 статьи 55.1 ГрК РФ);

7.7.2. об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации с указанием причин такого отказа.

7.8. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

7.8.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;

7.8.2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

7.8.3. членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

7.9. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации также по иным основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации.

7.10. Членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе «О саморегулируемых организациях», а также в случае исключения лица из членов Ассоциации по основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации.

7.11. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

7.12. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационные фонды Ассоциации, если иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

## **8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

8.1. Члены Ассоциации имеют право:

8.1.1. участвовать в управлении Ассоциацией;

8.1.2. получать информацию о деятельности Ассоциации знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации;

8.1.3. по своему усмотрению в любое время выйти из Ассоциации;

8.1.4. вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;

8.1.5. обращаться в органы управления Ассоциации по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации;

8.1.6. передавать имущество в собственность Ассоциации, для реализации целей деятельности Ассоциации;

8.1.7. требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

8.1.8. оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

8.1.9. обжаловать решения органов управления Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

8.1.10. иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации.

8.2. В своей деятельности члены Ассоциации обязаны:

8.2.1. соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации;

8.2.2. выполнять решения органов управления Ассоциации;

8.2.3. участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если участие членом необходимо для принятия таких решений;

8.2.4. своевременно уплачивать членские взносы и взносы в компенсационные фонды Ассоциации, а также по решению Общего собрания членом Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

8.2.5. предоставлять всю информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации, в сроки, определенные внутренними документами Ассоциации.

8.2.6. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

8.2.7. представлять в Ассоциацию отчеты о своей деятельности в составе и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

8.2.8. уведомлять Ассоциацию в письменной форме о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членом Ассоциации;

8.2.9. не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда Ассоциации;

8.2.10. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

8.2.11. участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации;

8.2.12. нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации.

8.2.13. вносить данные о членстве в СРО в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц, которые могут осуществляться в связи с членством в СРО.

## **9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

9.1. Ассоциация в целях обеспечения имущественной ответственности членом Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, формирует компенсационный фонд возмещения вреда. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членом, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных статьями 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9.2. Ассоциация в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, дополнительно формирует компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов в случаях, предусмотренных статьей 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9.3. Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ и иными лицами:

- страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- страхование риска ответственности за нарушение членами Ассоциации договора подряда на подготовку проектной документации.

9.4. Компенсационный фонд Ассоциации формируется исключительно в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации, устанавливаемых Общим собранием членов Ассоциации, в размере не ниже минимальных размеров взносов в компенсационные фонды, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.5. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, в том числе за счет его требований к Ассоциации, а также освобождение члена Ассоциации, подавшего заявление о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации, с использованием конкурентных способов заключения договоров (в соответствии с п. 3 статьи 55.1 ГрК РФ), от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

Не допускается уплата взносов в компенсационные фонды в рассрочку или иным способом, исключающим единовременную уплату указанного взносов, а также уплата взносов третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случая, предусмотренного Градостроительным кодексом Российской Федерации.

9.6. При снижении размера компенсационного фонда возмещения вреда или размера компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств ниже минимального размера, определяемого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, члены Ассоциации в срок не более чем три месяца должны внести взносы в соответствующий компенсационный фонд в целях увеличения размера соответствующего компенсационного фонда в порядке и до размера, которые установлены внутренними документами Ассоциации исходя из фактического количества членов Ассоциации и уровня их ответственности по обязательствам.

9.7. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в недельный срок с даты исключения таких сведений подлежат зачислению на специальный банковский счет Национального объединения изыскателей и проектировщиков и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением солидарной или субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам членов такой организации, возникшим в случаях, предусмотренных соответственно статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

## **10. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ**

10.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Совет Ассоциации;
- Директор Ассоциации.

Органы управления осуществляют управление деятельностью Ассоциации в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим Уставом.

## **11. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

11.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

11.2. Общее собрание членов Ассоциации созывается по мере необходимости, но не реже чем один раз в год. Очередное Общее собрание Ассоциации созывается Советом Ассоциации. Внеочередное Общее собрание Ассоциации созывается по решению Совета Ассоциации, либо по требованию не менее 1/3 (одной трети) членов Ассоциации.

Общее собрание считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее пятидесяти процентов от общего числа членов Ассоциации.

11.3. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

11.3.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

11.3.2. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

11.3.3. избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

11.3.4. избрание тайным голосованием сроком на 3 года председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий\*;

11.3.5. назначение Директора Ассоциации, освобождение его от должности;

11.3.6. утверждение годовой сметы Ассоциации, внесение в нее изменений;

11.3.7. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской отчетности Ассоциации;

11.3.8. принятие решений о вступлении Ассоциации в другие ассоциации (союзы), о создании некоммерческих организаций;

11.3.9. принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Ассоциации.

11.3.10. принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

11.3.11. образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

11.3.12. установление размеров взносов в компенсационные фонды саморегулируемой организации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов;

11.3.13. утверждение положения о компенсационном фонде возмещения вреда, в том числе установление размера взносов в данный компенсационный фонд;

11.3.14. утверждение положения о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств, в том числе установление размера взносов в данный компенсационный фонд;

11.3.15. утверждение положения о реестре членов Ассоциации;

11.3.16. утверждение положения о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

\* Данный пункт вступает в силу с 01.07.2017г.

- 11.3.17. утверждение положения о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
- 11.3.18. утверждение положения о членстве в Ассоциации, о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;
- 11.3.19. утверждение документа, устанавливающего систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации;
- 11.3.20. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- 11.3.21. избрание членов Ревизионной комиссии (Ревизора Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий);
- 11.3.22. установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов саморегулируемой организации в кредитных организациях;
- 11.3.23. принятие иных решений, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции Общего собрания Ассоциации.
- 11.4. Решение Общего собрания Ассоциации принимается простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, за исключением случая, предусмотренного п. 11.5. настоящего Устава.
- 11.5. Решения Общего собрания по вопросам, предусмотренным пп. 11.3.1, 11.3.3-11.3.20 п. 11.3 настоящего Устава и которые федеральными законами отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, принимается квалифицированным большинством голосов в 2/3 (две трети) голосов членов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.
- 11.6. Члены Ассоциации уведомляются о созыве Общего собрания членов Ассоциации и повестке дня Общего собрания членов Ассоциации не позднее чем за 15 дней до даты его проведения посредством направления уведомления членам Ассоциации, а также размещения уведомления и проектов документов, по которым должны приниматься решения на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет»: [www.etm-proekt.ru](http://www.etm-proekt.ru).
- 11.7. Члены Ассоциации имеют возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов 10 календарных дней до начала собрания, после чего измененная повестка дня повторно направляется всем членам Ассоциации до начала голосования.
- 11.8. Общее собрание членов Ассоциации вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, доведенной до членов Ассоциации в установленном настоящим Уставом порядке.
- 11.9. Каждый член Ассоциации при голосовании на Общем собрании членов Ассоциации имеет один голос.
- 11.10. Решения Общего собрания членов Ассоциации могут приниматься тайным голосованием посредством использования бюллетеней.
- 11.11. Ведение Общего собрания членов Ассоциации осуществляется председателем Совета Ассоциации, который и является председательствующим на Общем собрании членов Ассоциации.
- 11.12. О принятии решения Общего собрания членов Ассоциации составляется протокол в письменной форме, который подписывается председателем Совета Ассоциации

и секретарем Общего собрания членов Ассоциации не позднее 3 (трех) рабочих дней после даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.

11.13. В протоколе о результатах очного голосования в обязательном порядке указываются:

11.13.1. дата, время и место проведения Общего собрания членов Ассоциации;

11.13.2. сведения о лицах, принявших участие в Общем собрании членов Ассоциации;

11.13.3. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

11.13.4. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

11.13.5. сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Общего собрания членов Ассоциации и потребовавших внести запись об этом в протокол.

11.14. Решение Общего собрания Ассоциации может приниматься посредством заочного голосования.

11.15. В уведомлении о проведении Общего собрания, проводимого путем заочного голосования указывается срок окончания приёма заполненных бюллетеней.

11.16. К уведомлению о проведении заочного голосования прикладывается повестка дня Общего собрания, проводимого опросным путём и экземпляры бюллетеней для заочного голосования по всем вопросам повестки дня.

11.17. В протоколе о результатах заочного голосования в обязательном порядке указываются:

11.17.1. сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

11.17.2. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

11.17.3. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

11.17.4. сведения о лицах, подписавших протокол.

11.18. Порядок проведения заочного голосования определяется внутренними документами Ассоциации.

## **12. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ**

12.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Совет Ассоциации.

12.2. Совет Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

12.3. Совет Ассоциации формируется Общим собранием членов Ассоциации, сроком на 3 года, из числа индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации и представителей юридических лиц - членов Ассоциации, в составе не менее 3 (трёх) членов, а также независимых членов.

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с саморегулируемой организацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации.

Независимый член постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и законными интересами саморегулируемой организации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам саморегулируемой организации. В случае нарушения независимым членом постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам саморегулируемой организации, которые подтверждены решением суда, общее собрание членов саморегулируемой организации принимает решение о досрочном прекращении полномочий независимого члена.

12.4. Порядок образования, созыва, работы, а также полномочия Совета Ассоциации определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

12.5. К компетенции Совета Ассоциации относится решение вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и компетенции Директора Ассоциации.

12.6. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

12.6.1. утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;

12.6.2. создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

12.6.3. принятие решений о проведении проверок деятельности Директора Ассоциации;

12.6.4. представление Общему собранию членов Ассоциации кандидатур на должность Директора Ассоциации;

12.6.5. принятие решения о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;

12.6.6. утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;

12.6.7. принятие решений о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

12.6.8. утверждение внутренних документов Ассоциации, за исключением отнесенных к компетенции Общего собрания членов Ассоциации;

12.6.9. принятие решений о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;

12.6.10. определение порядка разработки стандартов и внутренних документов Ассоциации;

12.6.11. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации;

12.6.12. иные вопросы, не отнесенные настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации к компетенции Общего собрания членов и Директора Ассоциации.

12.7. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета Ассоциации, принимаются простым большинством голосов членов Совета Ассоциации, присутствующих на заседании.

12.8. Заседание Совета Ассоциации считается правомочным в случае присутствия на нем более половины от общего числа членов Совета Ассоциации.

12.9. Решение Совета Ассоциации может быть принято без проведения заседания путем заочного голосования.

12.10. Каждый член Совета Ассоциации при голосовании имеет один голос.

12.11. Председатель Совета Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (три) года\*.

12.12. Председатель Совета Ассоциации:

12.12.1. организует работу Совета Ассоциации и выполнение его решений;

12.12.2. осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Совета Ассоциации;

12.12.3. председательствует на Совете Ассоциации;

12.12.4. председательствует на Общих собраниях членов Ассоциации;

12.12.5. осуществляет общее руководство Советом Ассоциации;

\* Данный пункт вступает в силу с 01.07.2017г.

12.12.6. представляет Ассоциацию в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, национальных объединениях, перед юридическими и физическими лицами, в том числе при проведении выставок, конференций, семинаров, съездов, собраний и других мероприятий;

12.12.7. подписывает договор с Директором от имени Ассоциации.

12.12.8. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Ассоциации.

12.13. Председатель Совета Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации, Совету Ассоциации и несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность своей деятельности.

12.14. О принятии решения Советом Ассоциации составляется протокол Совета Ассоциации.

12.15. Протокол Совета Ассоциации подписывается председательствующим Советом Ассоциации и секретарем Совета Ассоциации.

### **13. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ**

13.1. Директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации и осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации.

13.2. Директор Ассоциации назначается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (три) года.

13.3. Директор Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и организует выполнение его решений.

13.4. Директор Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее перед государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, перед всеми юридическими и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами. Имеет право подписи всех видов документов от имени Ассоциации.

13.5. При осуществлении руководства текущей деятельностью Ассоциации Директор реализует свою компетенцию в следующем порядке:

13.5.1. самостоятельно решает все вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документам Ассоциации;

13.5.2. распоряжается имуществом и средствами Ассоциации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

13.5.3. определяет организационную структуру Ассоциации, утверждает штатное расписание и должностные инструкции работников Ассоциации;

13.5.4. созывает и организует проведение Общего собрания членов Ассоциации;

13.5.5. утверждает внутренние документы Ассоциации, за исключением документов, утверждаемых Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации;

13.5.6. заключает трудовые договоры с работниками Ассоциации, руководителями филиалов и представительств Ассоциации. Издает приказы, иные документы, связанные с установлением, изменением и прекращением трудовых отношений, а также все документы по кадровому делопроизводству Ассоциации и применению мер поощрения, дисциплинарного взыскания в отношении работников Ассоциации и руководителей филиалов и представительств Ассоциации;

13.5.7. организует ведение бухгалтерского учета и предоставление бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

13.5.8. представляет на утверждение Общему собранию членов Ассоциации годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации;



13.5.9. заключает договоры, выдает доверенности на право представления интересов от имени Ассоциации, открывает счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории; принимает решения, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации, по вопросам, относящимся к его компетенции;

13.5.10. осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

13.6. Для ведения оперативной деятельности Ассоциации Директор формирует и возглавляет Администрацию Ассоциации.

13.7. Решения, приказы, распоряжения и указания Директора Ассоциации обязательны для всех работников Ассоциации и подлежат немедленному исполнению.

## **14. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ**

14.1. К специализированным органам Ассоциации, которые создаются Советом Ассоциации, относятся:

14.1.1. Контрольная комиссия - орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации:

- требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности;

- требований технических регламентов, обязательных требований на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций;

- условий членства в Ассоциации;

- правил контроля в области саморегулирования;

- требований стандартов Ассоциации;

- внутренних документов и правил Ассоциации.

14.1.2. Дисциплинарная комиссия - орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

14.2. Каждый специализированный орган действует на основании соответствующего Положения, утвержденного Советом Ассоциации.

## **15. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА АССОЦИАЦИИ. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ**

15.1. Под заинтересованными лицами понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

15.2. Под личной заинтересованностью указанных заинтересованных лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов.

15.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных заинтересованных лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

15.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем уставе Ассоциации.

15.5. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Совету Ассоциации до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Советом Ассоциации.

15.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением интересов Ассоциации, может быть признана судом недействительной.

## **16. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ**

16.1. Изменения, внесенные в Устав, а также Устав в новой редакции приобретают юридическую силу со дня их государственной регистрации в уполномоченном органе.

16.2. В случае, если положения настоящего Устава противоречат нормам федерального законодательства, в том числе в связи с изменением этого законодательства, применению подлежат нормы законодательства.

## **17. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ**

17.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

17.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

17.3. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

17.4. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

17.5. Ликвидация Ассоциации влечет прекращение ее деятельности без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам.

17.6. Ассоциация может быть ликвидирована:

- по решению Общего собрания членов Ассоциации;

- по решению суда;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

17.7. Если иное не установлено законодательством Российской Федерации при ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

17.8. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц, в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.



ПРОШНУРОВАНО, ПРОНУМЕРОВАНО  
И СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ  
18 ЛИСТА (ОВ)  
ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ  
«ЭНЕРГОТЕПЛОМЕТАЛЛУРГПРОЕКТ»

Г. М. МАРТЫНЕНКО

Главное управление Министерства  
юстиции Российской Федерации по Москве  
Дата принятия решения  
о государственной  
регистрации 15 ИЮН 2017

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации Проектных строительных организаций «ЭнергоТеплоМеталлургПроект», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 15 июня 2017 г. (учетный номер 7714061885).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 23 июня 2017 г. за государственным регистрационным номером 2177700183923 (ОГРН 1097799005996 от 06 апреля 2009 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью девятнадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров

«03» июля 2017 г.

